ORGANIZACION INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA

NIT. 901033403-5
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL – E.R.I.
A 31 de DICIEMBRE de 2.022 y 2.021
Cifras Expresadas en Pesos Colombianos
ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL y OTRO RESULTADO INTEGRAL DEL PERIODO

	Notas	2.022	2.021
Ingresos de Actividades de Operación	15		
(+) Ingresos por Prestacion de Servicios y Suministros		3.580.601.952	2.759.772.592
(-) Devoluciones y Descuentos		0	0
Total Ingresos de Actividades de Operación		3.580.601.952	2.759.772.592
(-) Costo de Ventas y Prestación del Servicio	16	1.983.653.481	1.435.081.748
Excedente Bruto		1.596.948.471	1.324.690.844
Otros Ingresos de Actividades de Operación	15		
(+) Otros Ingresos de Actividades de Operación		25.772.000	15.995.000
Total Otros Ingresos de Actividades de Operación		25.772.000	15.995.000
Gastos de Administración y Ventas de Actividades de Operación	17		
(-) Gastos de Administración		662.411.361	510.557.930
(-) Gastos de Venta ó de Prestacion de Servicios		53.709.029	41.396.589
Total Gastos de Administración y Ventas de Actividades de Operación		716.120.390	551.954.518
Excedente ó Déficit por Actividades de Operación		906.600.080	788.731.326
(-) Gastos Financieros		1.781.257	759.779
Excedente ó Déficit Antes de Impuestos		904.818.823	787.971.547
(-) Provision para Impuesto de Renta		282.208.292	246.635.094
Excedente ó Déficit del Período		622.610.532	541.336.453
(-) Reserva Legal		0	0
Excedente ó Déficit Neto después de Reserva Legal		622.610.532	541.336.453

YEMIS PATRICIA MENDOZA BRITO
Representante Legal C.C. 1118818972

MARELEIDA TORRES BLANCHAR
Contador Público T.P. 159420 - T

AGRIPINA GONZALEZ GAMEZ
Revisor fiscal T.P. 113906 - T

Powered by CamScanner

ORGANIZACION INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPANIT. 901033403-5
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA – E.S.F.
A 31 de DICIEMBRE de 2.022 y 2.021
Cifras Expresadas en Pesos Colombianos

	Notas	2.022	2.021
ACTIVOS			
Activo Corriente			
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	7		
Caja y Bancos		45.811.070	15.100.000
Total Efectivo y Equivalentes de Efectivo		**45.811.070**	**15.100.000**
Deudores Comerciales	8		
Cuentas por Cobrar Clientes Nacionales		80.950.000	54.884.000
Deterioro Deudores Comerciales		0	0
Total Deudores Comerciales		**80.950.000**	**54.884.000**
Otros Activos Corrientes	9		
Anticipos y Avances		0	0
Promesa de Compra Venta		0	0
Anticipo de Impuestos		0	0
Reclamaciones		0	0
Cuentas por Cobrar a Trabajadores		0	0
Documentos por Cobrar		0	0
Total Otros Activos Corrientes		**0**	**0**
Inventarios	10		
Mercancias No Fabricadas por la Empresa - Semovientes		412.000.000	340.000.000
Total Inventarios		**412.000.000**	**340.000.000**
Total Activo Corriente		**538.761.070**	**409.984.000**
Activo No Corriente			
Propiedad, Planta y Equipo	11		
Terrenos		50.000.000	25.000.000
Construcciones y Edificaciones		0	0
Maquinaria y Equipos		12.500.000	12.500.000
Equipo Medico Cientifico		0	0
Equipo de Oficina		10.000.000	8.900.000
Flota y Equipo de Transporte		55.000.000	55.000.000
Equipo de Computación y Comunicación		12.500.000	12.500.000
Otros Activos - Semovientes		266.000.000	257.000.000
Otros Activos		60.200.000	50.000.000
Subtotal		**466.200.000**	**420.900.000**
Depreciación Acumulada		0	0
Total Propiedad, Planta y Equipo		**466.200.000**	**420.900.000**
Otros Activos No Corrientes	11		
Intangibles		0	0
Gastos Pagados Por Anticipado		0	0
Total Otros Activos No Corrientes		**0**	**0**
Total Activo No Corriente		**466.200.000**	**420.900.000**
TOTAL ACTIVOS		**1.004.961.070**	**830.884.000**

Powered by CamScanner

ORGANIZACION INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPANIT. 901033403-5
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA – E.S.F.
A 31 de DICIEMBRE de 2.022 y 2.021
Cifras Expresadas en Pesos Colombianos

	NOTAS		
PASIVO			
Pasivo Corriente			
Obligaciones Financieras Corto Plazo	13	0	0
Total Obligaciones Financieras Corto Plazo		0	0
Cuentas por Pagar y Otros Pasivos	12		
Proveedores Nacionales		17.895.000	15.789.000
Costos y Gastos por Pagar		880.000	653.000
Retenciones y Aportes de Nomina		0	0
Impuestos, Gravamenes y Tasas		0	0
Retencion en la Fuente por Pagar		0	0
Beneficios a Empleados		0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo		2.470.000	1.550.000
Total Cuentas por Pagar y Otros Pasivos		21.245.000	17.992.000
Total Pasivo Corriente		21.245.000	17.992.000
Pasivo No Corriente			
Obligaciones Financieras Largo Plazo	13		
Pagarés - Porción de Largo Plazo		0	0
Leasings - Porción de Largo Plazo		0	0
Otros Pasivos a Largo Plazo		21.105.538	31.555.547
Total Obligaciones Financieras Largo Plazo		21.105.538	31.555.547
Total Pasivo No Corriente		21.105.538	31.555.547
TOTAL PASIVOS		42.350.538	49.547.547
Patrimonio	14		
Capital o Fondo Social		340.000.000	240.000.000
Reservas Obligatorias		0	0
Excedentes o Déficit Acumulados		0	0
Adopción N.I.I.F.		0	0
Excedente o Déficit del Presente Ejercicio		622.610.532	541.336.453
TOTAL PATRIMONIO		962.610.532	781.336.453
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		1.004.961.070	830.884.000

Yeimis Mendoza
YEMIS PATRICIA MENDOZA BRITO
Representante Legal C.C. 1118818972

MARELEIDA TORRES BLANCHAR
Contador Público T.P. 159420 - T

AGRIPINA GONZALEZ GAMEZ
Revisor fiscal T.P. 113906 - T

Powered by CamScanner

NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA – E.S.F. COMPARATIVO CON CORTE A 31 DE DICIEMBRE de 2.022 y 2.021

NOTA 1

Fue creada de acuerdo las leyes colombianas mediante acta de constitución e inscrita en cámara de comercio el día 28 de noviembre de 2016 de la asamblea constitutiva registrada bajo el número 17267 del libro de registro de entidades sin ánimo de lucro.

La Organización Anainjat Wakuaipa tendrá Como Objeto:

Desarrollar Acciones Y Actividades En Beneficio De Las Comunidades, De Sus Miembros Fundadores Y Demás Personas Vinculadas A La Misma. En Este Sentido La Organización Anainjat Wakuaipa Esta En Disposición Para Formular, Gestionar O Ejecutar Proyectos Mediante Contratos, Convenios, Uniones Temporales Con Entidades Públicas O Privadas Del Orden Nacional E Internacional. El Logro De Este Objeto Social Se Alcanzara Mediante:

1) Administración Y Concesión De Los Servicios Educativos, Incluidos Todos Los Componentes De Las Canastas Educativas Así Como Actividades De Capacitación, Estudios, Auditorias, Interventorías, Desarrollo De Programas De Alfabetización, Formulación De Planes De Mejoramiento Y Todas Aquellas Actividades Relacionadas Con La Calidad Educativa Y Fortalecimiento Del Proceso Enseñanza Aprendizaje.

2) Participaren Las Convocatorias Que Realicen Las Entidades Territoriales Para Constituir Banco De Oferentes El Suministro De Bienes O Prestación De Servicios.

3) Dotación, Suministro Y Comercialización De Equipos Tecnológicos Y Didácticos.

4) Formulación Diseño E Implementación De Proyectos Y Estrategias Para El Fortalecimiento De La Educación Propia Indígena.

5) Fortalecer Los Saberes Ancestrales Indígenas Mediante La Ejecución De Proyectos Comunitarios O En Territorios Indígenas.

6) Prestación Servicios Profesionales En La Asesoría En Formulación Y Gestión De Proyectos Para La Atención De Población Vulnerable En Especial A Las Comunidades Indígenas Wayuu.

7) Desarrollo De Proyectos En Distintos Temas Cuyo Radio De Acción Sea Las Comunidades En Territorio Wayuu.

8) Participación En Convocatorias, Licitaciones O Invitaciones Para La Intervención O Ejecución De Acciones Destinadas A La Atención De Niños, Niñas, Y Adolescentes, Adultos

Powered by CamScanner

Mayores, Madres Cabeza De Hogar, Discapacitados, Entre Otros Segmentos De La Sociedad.

9) Disposición Para Asumir Acciones Y/O Actividades En Temas Relacionados Con Salud, Salud Sexual Y Reproductiva, Educación, Alimentación Escolar, Derecho Propio De Las Comunidades Indígenas, Planes Integrales De Vida, Medio Ambiente Y Proyectos Productivos, Programas De Promoción Y Prevención, Transporte Escolar, Entre Otros.

10) Establecimiento De Vínculos Comerciales Con Productores O Comercializadores Para El Suministro De Bienes Y Servicios.

11) Vinculación A Proceso

NOTA 2

ORDEN JURÍDICO – LEGAL: ORGANIZACIÓN INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA persona jurídica, del tipo de asociación, entidad de derecho público de carácter especial, inscrita ante la cámara de comercio.

NOTA 3

ORDEN JURÍDICO – TRIBUTARIO: ORGANIZACIÓN INDIEGNA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA, es una persona jurídica, constituida como Organización indígena y se encuentra catalogada con las responsabilidades:

05 - Impuesto de renta y complementarios regímenes

ordinarios07 - Retención en la fuente a título de renta

14 - Informante de exógena

42 - Obligado a llevar contabilidad

De acuerdo a sus estatutos, su esencia es con la finalidad sin ánimo de lucro, pero le falta realizar el proceso de permanencia ante la Dian, para pertenecer al régimen especial y así su responsabilidad vaya de acuerdo con sus estatutos de creación.

NOTA 4

IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA: ORGANIZACIÓN INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA, está identificada bajo el Nit. 901033403 y su digito de verificación es 5.

Powered by CamScanner

NOTA 5

POLÍTICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES:

SISTEMA CONTABLE: El estado de situación financiera y sus revelaciones, se presentan ajustadas al nuevo marco normativo, Decreto 2706 de 2.012

UNIDAD MONETARIA: De acuerdo con las disposiciones legales, la unidad monetaria utilizada por la compañía para las cuentas de Balance y Estado de Resultados es el peso colombiano

ACTIVOS:

Representan los recursos obtenidos por la persona, como resultado de sus operaciones ordinarias y extraordinarias y de cuya utilización, se esperan beneficios económicos futuros.

ACTIVO CORRIENTE:

EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO: Incorpora la existencia en dinero con disponibilidad inmediata, en el transcurso normal de las operaciones de la persona y a los depósitos realizados, tanto en cuentas corrientes como en cuentas de ahorro.

INVERSIONES: Comprende los excesos de liquidez, representados en títulos valores y demás documentos, con el fin de obtener rentas fijas o variables, las cuales se clasifican en el estado de situación financiera como activos corrientes, cuando se rediman antes de un año y como no corrientes cuando se rediman después de un año.

DEUDORES COMERCIALES: Corresponde a los derechos contractuales para recibir dinero u otros activos financieros de terceros a partir de actividades generadas, sobre las cuales debe determinarse su deterioro ante la incertidumbre de recuperación.

INVENTARIOS: Están constituidos por los bienes mantenidos para la venta en el curso normal de las operaciones, adquiridos para su comercialización. Al final de cada periodo se evaluará la obsolescencia y/o o deterioro, caso en el cual se reconocerá tal situación en los resultados del ejercicio.

ACTIVO NO CORRIENTE:

PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO: Representan activos tangibles que se mantienen para su uso en el desarrollo de su objeto social. De acuerdo con la vida útil probable o estimada, establecida con base en el avalúo técnico realizado y que sirvió de referencia para ajustar y reconocer como costo en los estados financieros el valor atribuido; el cual se tomará como punto de partida para reconocer su deterioro como consecuencia de la contribución a la generación de sus ingresos, a través del método de depreciación de línea recta, en los casos en que corresponda.

Powered by CamScanner

OTROS ACTIVOS NO CORRIENTES – INTANGIBLES: Atendiendo lo dispuesto en el capítulo 2 del Decreto 2706 de 2012, referente a los conceptos y principios generales, que en su numeral 2.2, las microempresas podrán utilizar de acuerdo con las circunstancias, bases de medición que estén incluidas en las N.I.I.F. o en las N.I.I.F. para PYMES, la empresa optó por utilizar las N.I.I.F. plenas, para el reconocimiento de sus intangibles.

PASIVOS: Agrupan las obligaciones a cargo de la persona, originadas en desarrollo de su actividad operacional, cuya exigibilidad es inferir a un año, para la parte corriente y para la no corriente más de tres años.

PROVISIÓN PARA IMPUESTO DE RENTA: La provisión para impuesto de renta corresponde para el año gravable respectivo, al mayor valor determinado resultante de los cálculos efectuados por el método de renta líquida y el de renta presuntiva, aplicando a dicho valor la tarifa de impuesto vigente, en concordancia con las normas estipuladas para la materia impositiva.

OBLIGACIONES LABORALES: Este pasivo corresponde a las obligaciones consolidadas que la persona tiene por concepto de prestaciones legales y extralegales.

RECONOCIMIENTO DE INGRESOS Y GASTOS: Los ingresos, costos y gastos se contabilizan por el sistema de causación.

CUENTAS DE ORDEN: La empresa, registra en cuentas de orden los hechos económicos, compromisos o contratos de los cuales se puedan generar derechos u obligaciones y que, por lo tanto, pueden afectar la estructura financiera. Además, Incluye cuentas para control de los activos, pasivos, patrimonio, información general o control de las futuras situaciones financieras y las diferencias entre los registros contables y las declaraciones tributarias.

NOTA 6

INFORMACIÓN IMPOSITIVA Y DE SEGURIDAD SOCIAL: ORGANIZACIÓN INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA, identificada con el Nit. 901033403-5, en lo referente a la seguridad social y parafiscales, se encuentra al día con el pago de dichas acreencias impositivas.

NOTA 7

Efectivo y Equivalente al Efectivo: presenta los siguientes movimientos a la fecha de corte de estos balances:

	Notas	*2.022*	*2.021*
ACTIVOS			
Activo Corriente			

Powered by CamScanner

Efectivo y Equivalentes de Efectivo	***7***		
Caja y Bancos		*45.811.070*	*15.100.000*
Total Efectivo y Equivalentes de Efectivo		***45.811.070***	***15.100.000***

Corresponde a los saldos contenidos en caja general a 31 de diciembre de los años de corte de los presentes estados financieros, para el 2.021 su saldo en caja general, para 2.022, se compone de su saldo en caja general de $4,000,000 y en la cuenta de ahorro perteneciente a la asociación en Bancolombia, saldo a 31 de diciembre por valor de $41,811,070

NOTA 8

Deudores Comerciales: presenta los siguientes saldos, que corresponden a derechos exigibles adquiridos con los clientes: Distrito de Riohacha para el año 2.022.

Deudores Comerciales	***8***		
Cuentas por Cobrar Clientes Nacionales		*80.950.000*	*54.884.000*
Deterioro Deudores Comerciales		*0*	*0*
Total Deudores Comerciales		***80.950.000***	***54.884.000***

NOTA 9

***Otros Activos Corrientes: no** presenta saldos*

Otros Activos Corrientes	***9***		
Anticipos y Avances		*0*	*0*
Promesa de Compra Venta		*0*	*0*
Anticipo de Impuestos		*0*	*0*
Reclamaciones		*0*	*0*
Cuentas por Cobrar a Trabajadores		*0*	*0*
Documentos por Cobrar		*0*	*0*
Total Otros Activos Corrientes		***0***	***0***

NOTA 10

***Inventarios:** a la fecha de los presentes estados financieros, presenta los siguientes saldos*

Inventarios	***10***		
Mercancías No Fabricadas por la Empresa - Semovientes		*412.000.000*	*340.000.000*
Total Inventarios		***412.000.000***	***340.000.000***
Total Activo Corriente		***538.761.070***	***409.984.000***

Valor del subtotal de activos corrientes para el corte y vigencia de los presentes estados financieros

Powered by CamScanner

NOTA 11

Activos No Corrientes y Otros Activos no Corrientes: *para el año 2.021 y 2.022, posee lo siguiente en propiedad, planta y equipos, registrado así:*

Activo No Corriente			
Propiedad, Planta y Equipo	***11***		
Terrenos		*50.000.000*	*25.000.000*
Construcciones y Edificaciones		*0*	*0*
Maquinaria y Equipos		*12.500.000*	*12.500.000*
Equipo Médico Científico		*0*	*0*
Equipo de Oficina		*10.000.000*	*8.900.000*
Flota y Equipo de Transporte		*55.000.000*	*55.000.000*
Equipo de Computación y Comunicación		*12.500.000*	*12.500.000*
Otros Activos – Semovientes		*266.000.000*	*257.000.000*
Otros Activos		*60.200.000*	*50.000.000*
Subtotal		***466.200.000***	***420.900.000***
Depreciación Acumulada		*0*	*0*
Total Propiedad, Planta y Equipo		***466.200.000***	***420.900.000***

Terrenos: *donación de las distintas comunidades pertenecientes a la asociación y se registran los saldos que anteriormente se presentan.*

Descripción	***Hectáreas***	***2.021***
Terrenos	*50*	*25.000.000*
Descripción	***Hectáreas***	***2.022***
Terrenos	*100*	*50.000.000*

Powered by CamScanner

Maquinaria y Equipos: *se compone de:*

Descripción	2.022	2.021
Planta Eléctrica de 12000 vatios	8.000.000	8.000.000
Repuestos Planta Eléctrica de 12000 vatios	500.000	500.000
Aire Acondicionado de 18000 BTU	2.000.000	2.000.000
Nevera freezer congenlador whirpool capacidad 500 kilos	2.000.000	2.000.000

Equipos de Oficina: *se compone de:*

Descripción	2.022	2.021
Escritorio en L en aluminio y vidrio de 2,50 mts	2.000.000	2.000.000
Silla giratoria de oficina	500.000	500.000
Silla para sala de espera, cantidad (4)	500.000	500.000
Sillas Rimax para reuniones, cantidad (200)	5.000.000	5.000.000
Mesas para reuniones, cantidad (10)	500.000	500.000
Bandejas, jarras, vasos, manteles y demás artículos para reuniones	500.000	500.000
Parlante con doble bocina de 15" con micrófono	1.000.000	1.000.000

Flota y Equipo de Transporte:

Descripción	Tipo	Modelo	Valor
Toyota Larga Blanca	Copetrana	2012	30.000.000
Camión 350 carrocería metálica	Carga	2014	25.000.000
Valores para los años 2.021 y 2.022			

Equipos de Comunicación y Computación: *se compone de:*

Descripción	2.022	2.021
Computador de Mesa con Mueble y silla	2.000.000	2.000.000
Impresora de tinta con cartuchos externos marca Epson	500.000	500.000
Computador Portátil marca Asus de 15"	2.500.000	2.500.000
Fotocopiadora, impresora y escáner marca Toshiba	5.000.000	5.000.000
Celular Smarphone marca Samsuhg	500.000	500.000
Celular Smarphone marca Xiaomi	500.000	500.000
GPS	1.500.000	1.500.000

Semovientes: *se compone de:*

Powered by CamScanner

Descripción	Cantidad	2.022	2.021
Ganado Caprino	700	86.000.000	84.000.000
Ganado Ovino	400	50.000.000	48.000.000
Ganado Bovino	300	38.000.000	36.000.000
Ganado Vacuno	120	92.000.000	89.000.000

Otros Activos: *se compone de:*

Descripción	Cantidad	2.021
Tanque de 5000 litros para almacenamiento de Agua Potable	25	50.000.000

Descripción	Cantidad	2.022
Tanque de 5000 litros para almacenamiento de Agua Potable	28	60.200.000

Otros Activos No Corrientes	11		
Intangibles		0	0
Gastos Pagados Por Anticipado		0	0
Total Otros Activos No Corrientes		0	0

No presenta saldo

Total Activo No Corriente	466.200.000	420.900.000
TOTAL ACTIVOS	1.004.961.070	830.884.000

NOTA 12

Cuentas por Pagar y Otros Pasivos: *registra los siguientes saldos:*

Cuentas por Pagar y Otros Pasivos	12	
Proveedores Nacionales	17.895.000	15.789.000
Costos y Gastos por Pagar	880.000	653.000
Retenciones y Aportes de Nomina	0	0
Impuestos, Gravámenes y Tasas	0	0
Retención en la Fuente por Pagar	0	0
Beneficios a Empleados	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo	2.470.000	1.550.000
Total Cuentas por Pagar y Otros Pasivos	21.245.000	17.992.000

Powered by CamScanner

Proveedores Nacionales:

Deudas adquiridas con distintos proveedores nacionales

Costos y Gastos por Pagar:

Corresponde a las deudas estimadas con los proveedores de servicio de telefonía celular, internet banda ancha, servicio de energía eléctrica, arrendamiento de oficina.

Otros Pasivos a Corto Plazo:

Corresponde a las deudas estimadas con colaboradores como estímulo por servicios prestados.

NOTA 13

Obligaciones Financieras Corto y largo Plazo: *presenta los siguientes movimientos.*

A corto plazo: *Corresponde al valor de las obligaciones contraídas por la empresa, con sus proveedores nacionales, como consecuencia de la adquisición de bienes y servicios, para el normal desarrollo de las operaciones relacionadas con el objeto social, en el término menor de un año, es decir, que su exigibilidad no sobrepasa los 360 días. Presenta los siguientes saldos*

Pasivo Corriente			
Obligaciones Financieras Corto Plazo	*13*	*0*	*0*
Total Obligaciones Financieras Corto Plazo		***0***	***0***
Total Pasivo Corriente		***21.245.000***	***17.992.000***

A largo plazo: *Corresponde al valor de las obligaciones contraídas por la empresa con sus proveedores nacionales, como consecuencia de la adquisición de bienes y servicios, para el normal desarrollo de las operaciones relacionadas con el objeto social, en el término mayor de un año, es decir, que su exigibilidad sobrepasa los 360 días. Presenta la siguiente información:*

Otros Pasivos a Largo Plazo:

Corresponde a las deudas por concepto de préstamos para llevar a cabo una serie de actividades tendientes a desarrollar los diferentes proyectos comunitarios.

Powered by CamScanner

Pasivo No Corriente			
Obligaciones Financieras Largo Plazo	***13***		
Pagarés - Porción de Largo Plazo		*0*	*0*
Leasings - Porción de Largo Plazo		*0*	*0*
Otros Pasivos a Largo Plazo		*21.105.538*	*31.555.547*
Total Obligaciones Financieras Largo Plazo		***21.105.538***	***31.555.547***
Total Pasivo No Corriente		***21.105.538***	***31.555.547***
TOTAL PASIVOS		***42.350.538***	***49.547.547***

NOTA 14

Patrimonio: *compuesto principalmente por las siguientes cuentas y sus respectivos saldos al corte de este balance.*

Patrimonio	***14***		
Capital o Fondo Social		*340.000.000*	*240.000.000*
Reservas Obligatorias		*0*	*0*
Excedentes o Déficit Acumulados		*0*	*0*
Adopción N.I.I.F.		*0*	*0*
Excedente o Déficit del Presente Ejercicio		*622.610.532*	*541.336.453*
TOTAL PATRIMONIO		***962.610.532***	***781.336.453***
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		***1.004.961.070***	***8300.884.000***

El fondo social creció en la medida que los activos y los ingresos lo hicieron de un año a otro, marcando la tendencia positiva de incremento normal, por eso la variación que se presenta de 2.021 a 2.022.

NOTAS AL ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL – E.R.I. COMPARATIVO CON CORTE A 31 DE DICIEMBRE de 2.021 y 2.022

NOTA 15

Ingresos y Otros Ingresos por Actividades de Operación: *Creada con la finalidad sin ánimo de lucro, con un patrimonio autónomo, para gestionar y trabajar por el bienestar de las comunidades, con domicilio principal en la ciudad de Uribia – La Guajira, cuyo objeto social principal es: promover mantenimiento y la recuperación de los modos de vida wayuu, su cultura y su organización social, la integridad de sus territorios y de las condiciones materiales de sus existencias, así como la permanencia de su economía tradicional centrada*

Powered by CamScanner

en el pastoreo, la pesca, la horticultura, las artesanías, la cerámica, la caza y las demás actividades ancestrales y propender por el respeto y permanencia de sus formas tradicionales de control social, así como la aplicación al derecho de los pueblos indígenas reconocidos en la constitución nacional.

En el marco del derecho mayor, usos, costumbre y ley natural, podrá desarrollar todas las actividades necesarias tendientes a mejorar la vida y el entorno de los pueblos indígenas, respetando nuestra cosmovisión:

	Notas	2.022	2.021
Ingresos de Actividades de Operación	15		
(+) Ingresos por Prestación de Servicios y Suministros		3.580.601.952	2.759.772.592
(-) Devoluciones y Descuentos		0	0
Total Ingresos de Actividades de Operación		**3.580.601.952**	**2.759.772.592**

Otros Ingresos por Actividades de Operación: *correspondiente al concepto de rendimientos financieros y el desarrollo de actividades conexas a la actividad principal de la empresa, como transporte de materiales, carga, animales, servicio que se prestan a comunidades diferentes a las que constituyen la asociación.*

Otros Ingresos de Actividades de Operación	15		
(+) Otros Ingresos de Actividades de Operación		25.772.000	15.995.000
Total Otros Ingresos de Actividades de Operación		**25.772.000**	**15.995.000**

NOTA 16

Costo de Operación: *son todas aquellas expensas necesarias y recuperables, para desarrollar las actividades propias de la empresa.*

(-) Costo de Ventas y Prestación del Servicio	16	**1.983.653.481**	**1.435.081.748**

NOTA 17

Gastos de Operación: *son aquellas expensas que ayudan a desarrollar el objeto social de la empresa y a lograr las metas y objetivos trazados, y cumplen con la finalidad de contribuir con el buen desarrollo de los contratos suscritos por esta.*

Gastos de Administración y Ventas de Actividades de Operación	17		

Powered by CamScanner

(-) Gastos de Administración	*662.411.361*	*510.557.930*
(-) Gastos de Venta ó de Prestación de Servicios	*53.709.029*	*41.396.589*
Total Gastos de Administración y Ventas de Actividades de Operación	***716.120.390***	***551.954.518***
Excedente ó Déficit por Actividades de Operación	*906.600.080*	*788.731.326*
(-) Gastos Financieros	*1.781.257*	*759.779*
Excedente ó Déficit Antes de Impuestos	***904.818.823***	***787.971.547***
(-) Provisión para Impuesto de Renta	*282.208.292*	*246.635.094*
Excedente ó Déficit del Período	***622.610.532***	***541.336.453***
(-) Reserva Legal	*0*	*0*
Excedente ó Déficit Neto después de Reserva Legal	*622.610.532*	*541.336.453*

Yemis Mendoza
YEMIS PATRICIA MENDOZA BRITO
Representante Legal C.C. 1118818972

MARELEIDA TORRES BLANCHAR
Contador Público T.P. 159420 - T

AGRIPINA GONZALEZ GAMEZ
Revisor fiscal T.P. 113906 - T

Powered by CamScanner

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE ÍNDICES FINANCIEROS DERIVADO DE LOS ESTADOS FINANCIEROS A 31 DE DICIEMBRE DE 2.022 DE LA ORGANIZACION INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA

Índice de Liquidez: *El índice de liquidez hace referencia a la capacidad que tiene la empresa para generar flujo de efectivo en el corto plazo a fin de poder cumplir con sus compromisos o proyectos, nos facilita la suficiente información para analizar y poder establecer el grado de liquidez de una empresa y por ende su capacidad de generar efectivo, para atender en forma oportuna el pago de las obligaciones contraídas.*

Índice de Liquidez	Activo Corriente / Pasivo Corriente	538.761.070 / 21.245.000	=	25,36	

Nos indica que, la asociación cuenta con la capacidad financiera suficiente para cubrir de manera satisfactoria en el corto tiempo sus obligaciones de cualquier tipo, puesto que nos indica que por cada $1 de pasivo corriente, la empresa cuenta con $25.36 de respaldo en el activo corriente, para el año 2.022, siendo un indicador muy aceptable.

El resultado de este índice es muy bueno y nos indica en qué proporción las exigibilidades a corto plazo, se podrán cubrir por los activos corrientes de la asociación, que se podrían convertir a efectivo, en un período de tiempo igual o inferior, al de la madurez de las obligaciones corrientes.

Índice de Endeudamiento: *Mide la proporción de los activos que están financiados por terceros. Recordemos que los activos de una empresa son financiados o bien por los socios o bien por terceros (proveedores o acreedores), en ese orden, este índice nos permite establecer el nivel de endeudamiento de la empresa o lo que es igual a establecer la participación de los acreedores sobre los activos de la empresa*

Se determina dividiendo el pasivo total entre el activo total.

Nivel de Endeudamiento	Pasivo Total / Activo Total	42.350.538 / 1.004.961.070	=	0,042	4,2

Lo anterior, se interpreta en el sentido que por cada peso que la empresa tiene en el activo, debe $0,042 centavos para 2.022, es decir, que ésta es la participación de los acreedores sobre los activos de la asociación.

Capital de Trabajo: *El capital de trabajo es el excedente de los activos corrientes, (una vez cancelados los pasivos corrientes) que le quedan a la empresa en calidad de fondos permanentes, para atender las necesidades de la operación normal de la empresa en funcionamiento u operacionalidad.*

Powered by CamScanner

Capital de Trabajo	Activo Corriente - Pasivo Corriente	=	517.516.070

Capacidad Operativa Máxima en SMMLV:

Capital de Trabajo	Activo Corriente - Pasivo Corriente	=	517.516.070

Salario Mínimo Mensual 2.022: 1.160.000

Capacidad Operativa Máxima en SMMLV	Capital de Trabajo / Valor del SMMV del año del ESF	517.516.070	/ 1.160.000 =		446

Yemis Mendoza

YEMIS PATRICIA MENDOZA BRITO
Representante Legal C.C. 1118818972

MARELEIDA TORRES BLANCHAR
Contador Público T.P. 159420 - T

AGRIPINA GONZALEZ GAMEZ
Revisor fiscal T.P. 113906 - T

Powered by CamScanner

CERTIFICACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

Nosotros el Representante legal y Contador de la ***ORGANIZACIÓN INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA,*** *certificamos que hemos preparado un conjunto completo de Estados Financieros que incluye un Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados y otro resultado integral, Estado de Cambios en el Patrimonio y Estado de Flujos de Efectivo a Diciembre 31 de 2.022, de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera aplicables por los preparadores de información pertenecientes al grupo 3, incluyendo sus correspondientes revelaciones que forman un todo indivisible con estos. Los procedimientos de valuación, valoración y presentación reflejan razonablemente la Situación Financiera de la* ***ORGANIZACIÓN INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA*** *al 31 de diciembre de 2.022; así como los Resultados de sus Operaciones, los Cambios en el Patrimonio, los correspondientes a sus Flujos de Efectivo y, además:*

1. *Las cifras incluidas son fielmente tomadas de los libros oficiales y auxiliares respectivos.*

2. *No hemos tenido conocimiento de irregularidades que involucren a miembros de la administración o empleados, que puedan tener efecto de importancia relativa sobre los estados financieros enunciados.*

3. *Garantizamos la existencia de los activos y pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones registrados de acuerdo con cortes de documentos y con las acumulaciones y compensaciones contables de sus transacciones en el ejercicio de 2.022, valuados utilizando métodos de reconocido valor técnico.*

4. *Confirmamos la integridad de la información proporcionada puesto que todos los hechos económicos, han sido reconocidos en ellos.*

5. *Los hechos económicos se han registrado, clasificado, descrito y revelado dentro de los Estados Financieros y sus respectivas notas, incluyendo sus gravámenes, restricciones a los activos; pasivos reales y contingentes, así como también las garantías que hemos dado a terceros.*

6. *No se han presentado hechos posteriores en el curso del período que requieran ajuste o revelaciones en los estados financieros o en las notas subsecuentes.*

Powered by CamScanner

7. *La empresa ha cumplido con las normas de Seguridad Social de acuerdo con el Decreto 1406/1.999.*

Dado en Riohacha – La Guajira, a los treinta y un días (31) días del mes de marzo de 2.023

Yemis Mendoza

YEMIS PATRICIA MENDOZA BRITO
Representante Legal C.C. 1118818972

MARELEIDA TORRES BLANCHAR
Contador Público T.P. 159420 - T

AGRIPINA GONZALEZ GAMEZ
Revisor fiscal T.P. 113906 - T

Powered by CamScanner

DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL

Sobre los Estados Financieros Certificados por el año terminado al 31 de diciembre de 2.022.

Dirigido a:

Asociados de la ORGANIZACIÓN INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA y demás usuarios de la información y comunidad en general.

A - Informe sobre los Estados Financieros.

He auditado los Estados Financieros de propósito general conforme a las Normas de Contabilidad e Información Financiera - NCIF, de que trata la Sección 3 de las N.I.I.F. para Pymes de la ORGANIZACIÓN INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA, por el año terminados al 31 de diciembre de 2.022, (Estado de Situación Financiera, Estado de Actividades, Estado de Cambios en los Activos Netos y Estado de Flujo de Efectivo, Resumen de las Políticas Contables Significativas, así como otras notas explicativas).

B - Responsabilidad de la Administración en relación con los Estados Financieros.

Los Estados Financieros, que se adjuntan, son responsabilidad de la Administración puesto que reflejan su gestión, quien los prepara de acuerdo al Decreto 3022 de 2.013 y sus modificatorios y reglamentarios (compilados en el Decreto Único Reglamentario 2420 de 2.015, modificado por el Decreto 2483 de 2.018 y Decreto 2270 de 2.019), así como las directrices de las Orientaciones Profesionales y Técnicas del Consejo Técnico de Contaduría Pública, junto con el Manual de Políticas Contables adoptadas por la ORGANIZACION INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pymes.

Dicha responsabilidad incluye diseñar, implementar y mantener el Control Interno relevante en la preparación y presentación de los Estados Financieros para que estén libres de errores de importancia relativa, seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas y registrar estimaciones contables que sean razonables.

C - Responsabilidad del Revisor Fiscal en relación con los Estados Financieros.

Mi responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre los Estados Financieros, realizando una auditoría de conformidad con la Parte 2, Título 1°, del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015., que incorpora las Normas Aseguramiento de la Información - N.A.I.

Obtuve las informaciones necesarias para cumplir mis funciones y llevar a cabo mi trabajo de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría - N.I.A.

Powered by CamScanner

Tales normas requieren que planifique y efectúe la auditoria para obtener una seguridad razonable acerca de si los estados financieros están libres de errores significativos. Una auditoria de estados financieros incluye examinar, sobre una base selectiva, la evidencia que soporta las cifras y las revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos de auditoria seleccionados dependen del juicio profesional del auditor, incluyendo su evaluación de los riesgos de errores significativos en los estados financieros, con el fin de diseñar procedimientos de auditoria que sean apropiados en las circunstancias. Una auditoría también incluye, evaluar los principios de contabilidad utilizados y las estimaciones contables significativas hechas por la administración, así como evaluar la presentación general de los estados financieros. Considero que mis auditorias me proporcionan una base razonable para expresar mi opinión.

D - Opinión.

En mi opinión, los estados financieros presentan fielmente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de la ORGANIZACION INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA a 31 de diciembre de 2.022, así como sus resultados y flujos de efectivo correspondientes a los ejercicios terminados en dicha fecha, de conformidad con el Decreto 3022 de 2.013, compilado en el Decreto Único Reglamentario 2420 de 2.015 (Modificado por el Decreto 2483 de 2.018 y Decreto 2270 de 2.019), que incorpora las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pymes.

E - Fundamento de la Opinión.

La auditoria se llevó acabo de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoria N.I.A., teniendo en cuenta las responsabilidades del Revisor Fiscal en relación con los Estados Financieros mencionada en el literal C anterior. Como parte de las responsabilidades del Revisor Fiscal, he actuado con independencia en el desarrollo de las labores de auditoria conforme a los requerimientos de ética profesional establecidos en Colombia

F - Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios.

Registros, Operaciones, Actos de la Administración y Asamblea General de Asociados.

Además conceptúo, que durante dicho período, los registros se llevaron de acuerdo con las normas legales y la técnica contable, las operaciones registradas en los libros y los actos de la Administración, en su caso, se ajustaron a los Estatutos y a las decisiones de la Asamblea General de Asociados y de la Junta Directiva.

Correspondencia, Comprobantes, Libros de Actas.

La correspondencia, los comprobantes de las cuentas, los libros de actas se llevan y conservan debidamente.

Powered by CamScanner

Informe de Gestión.

El informe de gestión de los administradores guarda la debida concordancia con los Estados Financieros Básicos.

Medidas de Control Interno.

La ORGANIZACION INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA observa las medidas adecuadas de Control Interno, conservación y custodia de sus bienes y de los de terceros que están en su poder.

Obligaciones de Aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, Aportes Parafiscales.

De acuerdo con el resultado de pruebas selectivas realizadas sobre los documentos y registros de contabilidad, la ORGANIZACION INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA no tiene personal adscrito a nómina y por ende, no presentaobligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral, mencionadas en el artículo 11 del Decreto Reglamentario 1406 de 1.999.

G - Control Interno y cumplimiento legal y normativo.

El Código de Comercio establece en su artículo 209 la obligación de pronunciarme sobre el cumplimiento de normas legales e internas y sobre lo adecuado del Control Interno. Mi trabajo se efectuó mediante la aplicación de pruebas para evaluar el grado de cumplimiento de las disposiciones legales y normativas por la Administración de la fundación, así como del funcionamiento del proceso de Control Interno, el cual es igualmente responsabilidad de la Administración. Para efectos de la evaluación del cumplimiento legal y normativo utilicé los siguientes criterios:

- *Normas Legales que afectan la actividad de la Asociación.*
- *Estatutos de la Asociación.*
- *Actas de Asamblea de Asociados y de Junta Directiva.*
- *Otra Documentación Relevante.*

Para la evaluación del Control Interno utilicé como criterio el modelo COSO. Este modelo no es de uso obligatorio para la Organización, pero es un referente aceptado internacionalmente para configurar un proceso adecuado de Control Interno.

El Control Interno de una Entidad es un proceso efectuado por los encargados del Gobierno Corporativo, la Administración y otro personal, designado para proveer razonable seguridad en relación con la preparación de información financiera confiable, el

Powered by CamScanner

cumplimiento de las normas legales e internas y el logro de un alto nivel de efectividad y eficiencia en las operaciones.

El Control Interno de una entidad incluye aquellas políticas y procedimientos que permiten el mantenimiento de los registros que, en un detalle razonable, reflejen en forma fiel y adecuada las transacciones y las disposiciones de los activos de la Entidad; proveen razonable seguridad de que las transacciones son registradas en lo necesario para permitir la preparación de los Estados Financieros de acuerdo con el marco técnico normativo aplicable al Grupo 2, que corresponde a las N.I.I.F. para las Pymes, y que los ingresos y desembolsos de la Entidad están siendo efectuados solamente de acuerdo con las autorizaciones de la Administración y de aquellos encargados del Gobierno Corporativo; y proveer seguridad razonable en relación con la prevención, detección y corrección oportuna de adquisiciones no autorizadas, y el uso o disposición de los activos de la Entidad que puedan tener un efecto importante en los Estados Financieros.

También incluye procedimientos para garantizar el cumplimiento de la normatividad legal que afecte a la Entidad, así como de las disposiciones de los Estatutos y de los Órganos de Administración, y el logro de los objetivos propuestos por la Administración en términos de eficiencia y efectividad organizacional.

Debido a limitaciones inherentes, el Control Interno puede no prevenir o detectar y corregir los errores importantes. También, las proyecciones de cualquier evaluación o efectividad de los controles de periodos futuros están sujetas al riesgo de que los controles lleguen a ser inadecuados debido a cambios en las condiciones, o que el grado de cumplimiento de las políticas o procedimientos se pueda deteriorar.

Esta conclusión se ha formado con base en las pruebas practicadas para establecer si la Entidad ha dado cumplimiento a las disposiciones legales y estatutarias, y a las decisiones de la Asamblea General de Asociados y Junta Directiva, y mantiene un sistema de Control Interno que garantice la efectividad y eficiencia de las operaciones, la confiabilidad de la información financiera y el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables.

Las pruebas efectuadas, especialmente de carácter cualitativo, pero también incluyendo cálculos cuando lo consideré necesario de acuerdo con las circunstancias, fueron desarrolladas por mí durante el transcurso de mi gestión como Revisor Fiscal y en desarrollo de mi estrategia de Revisoría Fiscal para el periodo. Considero que los procedimientos seguidos en mi evaluación son una base suficiente para expresar mi conclusión.

H - Opinión sobre el cumplimiento legal y normativo.

En mi opinión, la asociación ha dado cumplimiento a las leyes y regulaciones aplicables, así como a las disposiciones estatutarias, de la Asamblea General de Asociados y Junta Directiva, en todos los aspectos importantes.

I - Opinión sobre la efectividad del Sistema de Control Interno.

Powered by CamScanner

En mi opinión, el Control Interno es efectivo, en todos los aspectos importantes.

Relacionado con este aspecto, se enviaron memorandos de recomendaciones y se hicieron mesas de trabajo cuando fue necesario, con el objeto de fortalecer dicho sistema

Atentamente,

AGRIPINA GONZALEZ GAMEZ
Revisor fiscal T.P.113906 - T

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 40.924.955



TORRES BLANCHAR

APELLIDOS

MARELEIDA

NOMBRES

FIRMA

REPUBLICA DE COLOMBIA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 24-JUL-1971

FONSECA

(LA GUAJIRA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.65	A+	F
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

02-OCT-1990 RIOHACHA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL

ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ



A-4800100-68146433-F-0040924955-20060403 00396 06093N 02 204540722

Powered by CamScanner



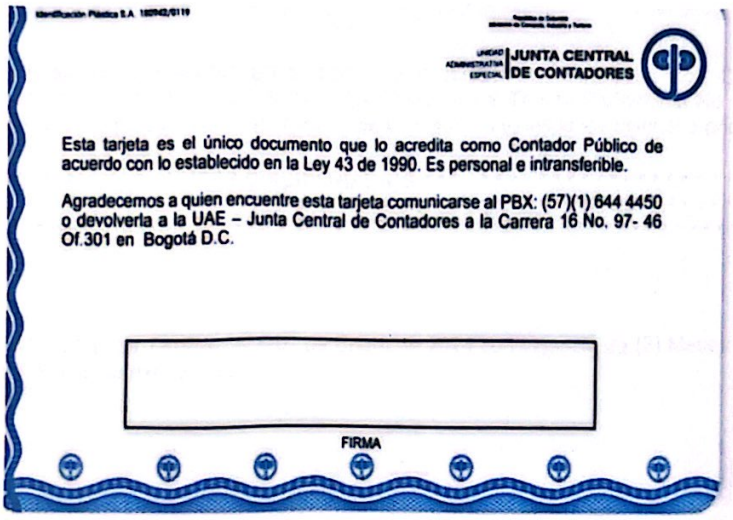
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

159420-T

MARELEIDA
TORRES BLANCHAR
C.C. 40924955
RES. INSCRIPCION 177 DEL 09/09/2011
UNIVERSIDAD DE LA GUAJIRA

JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA
DIRECTOR GENERAL

272998 169275



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.

FIRMA

Powered by CamScanner

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

B32FE5178AE3A44C

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **MARELEIDA TORRES BLANCHAR** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 40924955 de RIOHACHA (LA GUAJIRA) Y Tarjeta Profesional No 159420-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

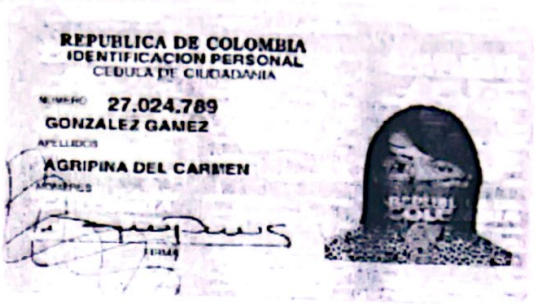
NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 5 días del mes de Abril de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL (E)

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 27.024.789
GONZALEZ GAMEZ
APELLIDOS
AGRIPINA DEL CARMEN
NOMBRES
FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 18-AGO-1978
MAICAO
(LA GUAJIRA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.50 O+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO
01-AGO-1997 MAICAO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
INDICE DERECHO

Powered by CamScanner



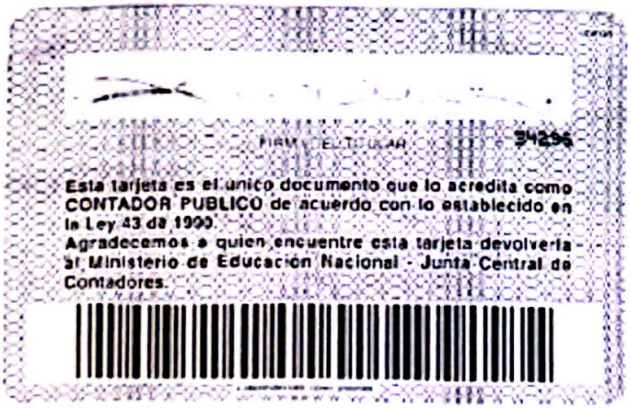
República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

113906-T

AGRIPINA DEL CARMEN
GONZALEZ GAMEZ
C.C. 1702478?
RESOLUCION INSCRIPCION 279 FECHA 2005/10/12
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

PRESIDENTE
LUZ MYRIAM DIAZ MUÑOZ L18405



FIRMA DEL TITULAR 34296

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educacion Nacional - Junta Central de Contadores.

Powered by CamScanner

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

8 A D B 0 A 0 D 1 0 2 E 4 2 6 A

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **AGRIPINA DEL CARMEN GONZALEZ GAMEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 27024789 de MAICAO (LA GUAJIRA) Y Tarjeta Profesional No 113906-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 22 días del mes de Enero de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

Powered by CamScanner

ACTA No. 002-2023

REUNIÓN ORDINARIA DE JUNTA DIRECTIVA DE LA ORGANIZACIÓN INDIGENA WAYUU ANAINJAT WAKUAIPA

El día 16 de Julio de 2023, a las 8:00 a.m. hora colombiana, se reunió en sesión ordinaria la Junta Directiva de la Organización en las instalaciones de las oficinas ubicada en el Km 3 vía Santa Marta. La reunión se realiza previa citación realizada en los términos estatutarios por el director ejecutivo suplente vía correo electrónico a los miembros de junta.

En la reunión participaron los siguientes miembros de Junta Directiva:

Nombre	Identificación	Cargo
Yeimis Patricia Mendoza Brito	C.C. 1.118.818.972	Miembro Principal Junta Directiva
Rina Luz Herrera Cuadrado	C.C. 1.118.859.646	Miembro Principal Junta Directiva
Cristóbal Enrique matos Ching	C.C. 8.703.690	Miembro Suplente Junta Directiva

Así mismo participan como invitados a esta reunión:

- Mareleida Torres Blanchar-Contador Público de la Organización
- Agripina del Carmen González Gámez-Revisor Fiscal de la Organización

Se dio lectura al orden del día propuesto para la reunión, que fue el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quórum.
2. Elección de dignatarios.
3. Aprobación de los Estados Financieros con corte al 31 de diciembre del año 2022
4. Proposiciones y varios.
5. Lectura y aprobación del acta.

Una vez leído y sometido a consideración, el orden del día fue aprobado por unanimidad de los miembros de la Junta Directiva, por lo cual se procede a desarrollar los puntos tratados en la Reunión.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

Se constató que al iniciar la reunión estaban presentes tres (3) miembros de la Junta Directiva, dos deellos principales y uno de ellos suplente. Por lo cual, se declara que había quórum para deliberar y decidir válidamente en los términos señalados por los estatutos de la Organización.

Powered by CamScanner

2. ELECCIÓN DE DIGNATARIOS.

La Junta Directiva, conforme al tenor del capítulo II de los Estatutos de la Organización, por elvoto unánime de los miembros presentes, correspondiente al 100% de los integrantes de la misma, eligió como presidente de la reunión a RINA LUZ HERRERA CUADRADO, y como Secretario (Ad-hoc) a YEIMIS PATRICIA MENDOZA BRITO.

3. PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE AL 31 DE DICIEMBRE DE LOS AÑOS 2022.

Acto seguido, la señora MARELEIDA TORRES BLANCHAR-Contador Público de la Organización, presenta los Estados Financieros de la Organización con corte al 31 de diciembre de 2022, de conformidad con el artículo 37 de la ley 222 de 1995. De igual manera, los estados financieros fueron preparados con sujeción a los principios y normas de la contabilidad e información financiera aplicable en Colombia de acuerdo con la Ley 1314 de 2009, reglamentada por el Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015. Losestados Financieros y las notas a los mismos hacen parte integral del acta como Anexo No.3.

A su vez, los miembros aquí presentes manifestaron encontrarse muy satisfechos con la gestión realizada por la Organización en el año 2022, por lo cual solicitan que se proteja a la Organización y los programas que ella adelanta con fuerza, garantizando los espacios y el presupuesto necesario para darles continuidad. Por otra parte, los miembros de junta reiteraron que hay que mantener el enfoque en los programas que se adelantan relacionados con la educación, pues este es un punto de partida relevante para trabajar el nuevo eje de trabajo relacionado con la empleabilidad.

En igual sentido, expresan los miembros de Junta su apoyo en el compromiso de trabajar con esmero los temas de voluntariado, con el fin de fortalecer los programas que adelanta la Organización. Por último, se hace la salvedad de que es muy importante que la Organización desarrolle su objeto en el contexto de una Organización con alcance a nivel nacional.

- **Aprobación de los Estados Financieros con corte al 31 de diciembre del año 2022.**

Una vez presentados a los miembros de Junta Directiva los Estados Financieros de la Organización Renault, con corte al 31 de diciembre de 2022, el Presidente de la reunión los somete a aprobación.

Los miembros de Junta Directiva aprueban unánimemente los estados financieros expuestos, por encontrarlos acordes y reveladores de la realidad económica, financiera y contable de la Organización y proceden a remitirlos a la Asamblea General para su posterior aprobación.

Powered by CamScanner

4.- PROPOSICIONES Y VARIOS.

No se presentan proposiciones adicionales que consideren deban ser revisadas en la presente reunión, por lo cual se continúa con el siguiente punto.

4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA.

Habiéndose agotado el orden del día y sin haber proposiciones adicionales se aprueba el texto integral del acta de la Reunión por la totalidad de miembros de Junta Directiva, previa constatación de que el quórum inicial se mantenía. Por lo anterior, se levanta la sesión a las 11:30 a.m. hora colombiana.

Para constancia firman:

Yeimis Mendoza
YEIMIS MENDOZA BRITO
C.C: 1.118.818.972 de Riohacha
Presidenta y Representante Legal

Maelvis Redondo
MAELVIS REDONDO PUSHAINA
C.C. No. 40.936.741 de Riohacha
Secretaria

Denise cuadrado.
DENISE CUADRADO HERNANDEZ
C.C: 40.913.252 de Riohacha
Tesorero

María Redondo E
MARÍA ESTRELLA REDONDO EPINAYU
C.C: 26.961.221 de Riohacha
Gestora comunitaria

Jose Armando Pulido
JOSE ARMANDO PULIDO
C.C: 17.801.248 de Riohacha
Gestor comunitario

Revisora fiscal

AGRIPINA GONZÁLEZ
C.C: 27.024.789 de Maicao.

Powered by CamScanner